

הנחיות כלליות בהליכי רישוי ובנייה

תאגיד מי חדרה

שלב המידע להיתר – תיק מידע

הגשת הבקשה למידע לוועדה המקומית תכלול:

1. מפת מדידה כהגדרתה בתקנות רישוי הבנייה (בקנ"מ 250:1), עדכנית לשנה האחרונה, לכל היותר, ממועד הגשת הבקשה למידע להיתר.
2. המפה תהיה חתומה אלקטרונית ומאושרת בידי מודד מוסמך ותהיה בתוקף של עד **שנה מיום המדידה**.
3. מפת המדידה הינה באחריות המודד.
4. המפה תציג, בין היתר, מידע על שטח המגרש וגבולותיו, גושים וחלקות, דרכים ומפלסיהן, קווי בניין, עצים, גדרות, מבנים, קווי בניין סמוכים, תשתיות ניקוז, חשמל, וכדומה.
5. כמו כן, מפת המדידה תציג מיקום ונתוני מערכות מים וביוב קיימות **בפנים המגרש ובסביבתו** לרבות - מיקום שוחות ביוב קיימות, סימון top level, invert level, עומק וקוטר שוחות, חיבורי ביוב ומים קיימים, מיקום מד מים קיים, קווי מים וביוב קיימים. כולל תשתיות מים וביוב ציבוריות.
6. בנוסף, יובהרו השימושים המותרים במגרש בהתאם לתוכניות החלות עליו ותנאים מיוחדים.
7. יש לפנות לתאגיד לתיאום פתיחת שוחות הביוב הציבוריות לצורך ביצוע המדידה.
8. לאחר קבלת הבקשה כולל כל המידע והצרופות לעיל, התאגיד יספק מידע לוועדה המקומית, בתוך 15 ימי עבודה. הוועדה תעביר את המידע לעורך הבקשה.

הערות והנחיות כלליות :

9. המידע הנמסר הינו לפי מיטב ידיעתו של התאגיד ועל בסיס תכנית מדידה עדכנית של הנכס, שנמסרה לוועדה המקומית, ויתכנו אי התאמות בשטח. באחריות עורך הבקשה לוודא הנתונים למצב בפועל.
10. ככל ומסומנים רדיוסי מגן של קידוחי מי שתייה בקרבת החלקה/מגרש, נדרש לתכנן את הבניה בהתאם להנחיות משרד הבריאות לעניין זה.
11. ככל ומסומנות תחנות שאיבה לביוב בקרבת החלקה/מגרש, נדרש לתכנן את הבניה בהתאם להנחיות משרד להגנת הסביבה לעניין זה.
12. ככל ומסומנת תשתית מים/ביוב ציבורית בתחום/קרבת החלקה/מגרש, נדרש תאום מול התאגיד טרם הגשת נספח סניטרי.

שלב בקשה להיתר- הגשת תכנית תברואית (סניטרית)

הגשת תכנית תברואה בהתאם לכלל החוקים, התקנות והתקנים הרלבנטיים בנושא, לרבות תיק המידע שנמסר.

1. תוכנית התברואה תוגש בפורמט דיגיטלי ותכלול לכל הפחות את המידע המפורט:

א. **מפה מצבית** בקנ"מ 1:250, כהגדרתה בתקנות בקשה להיתר, עדכנית לשנה האחרונה, לכל היותר, ממועד הגשת הבקשה לקבלת מידע להיתר, חתומה אלקטרונית ומאושרת בידי מודד מוסמך.

ב. **תרשים סביבה** בקנ"מ 1:2500.

ג. **תוכנית תנוחה ותוכנית פיתוח** (כולל תוכנית קומות) בקנ"מ 1:100 על רקע מדידה עדכנית וחתימות על ידי מודד מוסמך, אשר יפורטו בה הרכיבים הבאים עבור **כלל הבינוי המתוכנן במגרש**, ולא רק עבור הנכס נשוא הבקשה להיתר, לרבות:

1. **מערכת סילוק הביוב** מיקום ביב הבניין כולל חתכים לאורך עם קטרים ופריסת קווים/ שיפועי קווים/ כיווני זרימה/ רום תחתית ומכסה תא בקרה לרבות תא בקרה ציבורי/ מיקום עומק וקוטר תאי בקרה/ מרחקים בין תאי בקרה/ מיקום חיבור ביב מתכונן לתשתית הביוב הציבורית/ מערכת סילוק שפכים ומי נגר ממרתפי הבניין שיחוברו בשאיבה לביב הבניין, כולל פרטי התחברות, גמל סניקה, דיזל גנרטור לגיבוי, אביזרי צנרת, ושסתומים אל חוזרים/ מערכת טיפול וסילוק שפכים פרטית או קדם טיפול;

2. **מערכת אספקת המים** פריסת צנרת אספקת מים לסוגיה מכל המבנים הקיימים/מתוכננים במגרש ואופן התחברותם לתשתית המים הציבורית שבאחריות התאגיד בכלל זה סכמת רשת המים הראשית לאספקה וכיבוי אש, כולל קוטר הקווים הראשיים מחוץ ובתוך הבניין לרבות צנרת אספקת מים של התאגיד לחיבור מד מים ראשי, מפרט ייעודי למד מים ראשי, מיקום כלל מדי המים, סימון לחצי מים וספיקות בכל אחת מהקומות בטבלה ייעודית, ההתחברויות למכלי איגום ולמערכת השאיבה.

3. **מערכת תיעול** פירוט מערכת כולל תנועה וזרימה ורום תחתית ועילי/ מיקום התחברות לקו תיעול עירוני/ בור חלחול, או כל פתרון ניקוז אחר/ גובה אבסולוטי של מפלס הכניסה למבנה/ ציון כי המערכת נפרדת ממערכת הביוב הפרטית והציבורית.

4. **תכנית קומות** כולל מרתף תכלול פריסת תשתיות, כולל לחצי מים וספיקות בכל אחת מהקומות.

5. דו"ח אפיון ספיקות ולחצים רשת מים.

ד. טבלת שטחי בנייה מתוך הבקשה להיתר.

ה. נספח בטיחות אש.

ו. נספח ניקוז.

ז. פרשה טכנית בריאותית למבנה שאינו מיועד למגורים וכן כלל האישורים הנלווים ממשרד הבריאות, הגנת הסביבה וכדומה.

ח. **הצהרה חתומה של עורך הבקשה ומתכנן תוכנית התברואה, כי התוכנית שהוגשה תוכננה על ידם בהתאם לכלל החוקים, התקנות, התקנים וההנחיות הרלבנטיים בנושא (נספח 4).**

2. הנחיות כלליות ודגשים לתוכנית התברואה

מערכת סילוק הביוב:

- א. רכיבי מערכות המים והביוב יתוכננו ויוותקנו כך שיהיו נגישים לצרכי תחזוקה, לרבות הימנעות מתכנון פיתוח מבנים, גינות, שיחים, עצים נופי וכיוצ"ב בתוואי ובסמיכות להם.
- ב. תא הבקרה האחרון של ביב הבניין באחריות בעל הנכס, ימוקם בתוך ובצמידות לגבול המגרש/חלקה, **מרחק של עד 1 מטר מגבול זה**. חיבור תא הבקרה האחרון של ביב הבניין לתא הבקרה במערכת הציבורית באמצעות נקז ביוב (ניפל), יותקן על ידי התאגיד.
- ג. יש להימנע ממעבר נקזי ביוב בין מגרשים, אחרת יש לפעול בהתאם לסעיף 59 לתקנות תכן הבנייה.
- ד. **במידה ומוצע תא בקרה חדש על קו ביוב ציבורי קיים, נדרש למדוד את תחתית השוחה לפני והשוחה אחרי השוחה המוצעת.**
- ה. הסכמה בין שכנים, בעלי נכסים באותו מגרש, בעניין אישורם/התנגדותם להתחברות הנכס נשוא הבקשה, לקו הביוב המשרת מספר נכסים/מבנים.
- ו. מערכת שאיבה לסילוק שפכים ומי נגר ממרתפי הבניין, לרבות מיקום תאי השאיבה ופרטי ההתחברות, מפרט ("גמלי") הסניקה לרבות אביזרי צנרת ובפרט שסתום אל-חוזר, דיזל גנרטור לגיבוי וכו'.
- ז. יש לוודא כי 0,0 של הנכס גבוה ב 20 ס"מ מ T.L של כל שוחות הביוב בחצר וגבוה ב 40 ס"מ מ T.L של שוחת הביוב העירונית אליה הנכס מתחבר. במידה וע"פ התכנון מכסה של אחת השוחות הפרטיות נמוך מגובה מכסה השוחה הציבורית אליה מתחבר הביוב הפרטי, יש לתכנן פתרון מערכת הביוב הפרטית ע"י סניקה (משאבה פרטית) אשר תכלול גמל על קו הסניקה בגובה 50 ס"מ מעל מפלס הכביש, אל חוזר על קו הסניקה ושוחת השקטה אטומה. יש להראות מיקום על התנוחה ופרט.
- ח. בכל מקרה, בחיבור למערכת העירונית השוחה הפרטית בקצה גבול המגרש תהיה גבוהה ב 20 ס"מ לפחות מהשוחה הציבורית.
- ט. הביצוע בשטח יהיה לפי התוכנית הסניטרית המאושרת. ביצוע בשטח שאינו תואם את התוכנית המאושרת, יובא לאישור התאגיד מראש.

מערכת אספקת המים:

- י. אספקת מים בחיבור צרכן – יש לתכנן לפי לחץ של 2.5 אטמ' סטטי ברשת המים הציבורית.
- יא. אספקת מים מהרשת העירונית לצרכי כיבוי ואש והצלה יהיו בהתאם לכללי המים (אספקת מים לכבאות והצלה), תשע"ח-2018.
- יב. תשתית המים תתוכנן כך שתהיה תמיד מעל תשתית הביוב.
- יג. מערכת מדידה לנכס כולל מד מים ראשי וכלל האביזרים הנלווים, תמוקם **בגומחה ייעודית במרחק של עד 1 מטר מגבול מגרש קרוב לקו אספקת המים**, נפרדת מתשתית אחרות, עם גישה חופשית מהרחוב.

יד. מד מים דירתי ימוקם בגומחה ייעודית נפרדת מתשתיות אחרות בסמוך לדירה אליו הוא משויך, כולל סימון/שילוט מתאים ובאופן שיאפשר תחזוקה נאותה. בבתים משותפים, סכמת המים תכלול מספור מדי מים דירתיים בהתאם למספרי הדירות.

טו. **מכלי אגירת מים כולל נפחים**. יש לשים לב - לכל בניין יש להקים מאגר מים נפרד עם מערכת הגברת לחץ נפרדת. ניתן להקים מאגר משותף רק במקרה של בניינים בעלי מרתף משותף, ובתנאי שקיימות מערכות שאיבה נפרדות לכל בניין (כולל צנרת ואבזרים).

טז. **מיקום התקנת מז"ח להפרדה בין מערכות לאספקת מים לשתייה ושאינו לשתייה, כגון מערכות כיבוי אש – מתזים, גינון, חדרי שירות וכדומה**.

יז. במידה וקיים מד מים בנכס, יש לציין מספר המד לרבות קריאה עדכנית.
 יח. יניקת מים למערכות הגברת לחץ פנימיות תהיה ממכל אגירה ולא ישירות ממערכת ההספקה. תכנון מערכת להגברת לחץ על פי האמור בחוקים, בתקנות ובתקנים.
 יט. הביצוע בשטח יהיה לפי התוכנית הסניטרית המאושרת. ביצוע בשטח שאינו תואם את התוכנית המאושרת, יובא לאישור התאגיד מראש.

3. **יש לשים לב - אישור התאגיד לתוכנית מהווה תנאי לקבלת היתר בניה מהועדה המקומית**
 העברת התייחסות התאגיד לנספח התברואה מול עורך הבקשה, מתן הנחיות בתנאים להיתר והנפקת שובר לתשלום דמי הקמה, בתוך 30 ימי עבודה בהליך ללא מכון ובקרה, ובהליך עם מכון בקרה – 10 ימי עבודה להתייחסות לחו"ד הביניים של מכון הבקרה, ו 10 ימי עבודה למתן הנחיות לתנאים להיתר והנפקת שובר תשלום דמי הקמה.

4. **תשלום דמי הקמה לתאגיד ותשלומים נוספים**
 א. תשלום דמי הקמה הינו תנאי לקבלת היתר בניה.
 ב. דמי הקמה ישולמו לתאגיד ועותק מהתוכנית יישאר בידי התאגיד.
 ג. תשלום דמי הקמה באגף הכספים בתאגיד, כמפורט בטופס דרישת התשלום. חישוב דמי הקמה מתבסס על תעריפי דמי הקמה כפי שנקבעו בכללי תאגידי מים וביוב (דמי הקמה למערכות מים ולמערכות ביוב), התש"ע-2015.
 ד. למגרש ששולמו בעבורו דמי הקמה, יתבצע חיבור מים וביוב אחד. חיבורים נוספים יתאפשרו במקרה ואין מניעה הנדסית, ובתאום עם התאגיד ובכפוף לתשלום נוסף לפי כללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשרותי מים וביוב והקמת מערכות מים או ביוב) תש"ע-2009.
 ה. בגין העתקת חיבור מים או הגדלתו או העתקת חיבור ביוב קיימים, ישלם המבקש את התעריף כפי שנקבע ע"י רשות המים והביוב הממשלתית.

אין להכין תוכנית תברואה במקום בו אין תשתיות מים וביוב ציבוריות שיכולות לשרת הנכס
נשוא הבקשה, בהתאם למידע שהתקבל מהועדה המקומית. יש לפנות לתאגיד לצורך תיאום.

הוראות התאגיד לאחר קבלת היתר בנייה

הוראות התאגיד לחיבור מד מים לבנייה:

1. עם קבלת היתר הבניה, יגיש בעל הנכס לתאגיד בקשה לחיבור האתר לרשת המים בחיבור זמני (מים לשימוש בניה) ב"טופס בקשה להתקנת מדי מים" המצורף כנספח להנחיות אלה, לבקשה יש לצרף את כל הצרופות המפורטות בטופס.
2. סימון על גבי צילום תא שטח את נקודת חיבור המים הנדרשת, בהתאם לתוכנית התברואה שאושרה.
3. הכנת גומחה (פילר) מראש לטובת חיבור מד המים, בהתאם לתוכנית וככל שניתן.
4. כפוף לבדיקה של נציג התאגיד בשטח, התאגיד ימציא שובר תשלום עבור חיבור מונה מים לבניה.
5. ככלל, לכל בקשה יותקן מד מים אחד בלבד לבנייה. המד שיוותקן יהיה בקוטר 3/4" ויוותקן לאחר תשלום בגין חיבור המד. התשלום בגין חיבור המד יהיה לפי תעריף שנקבע ע"י רשות המים והביוב בהתאם לקוטר המד.
6. התקנת מד מים זמני תבוצע תוך 7 ימי עסקים מיום התשלום, ולאחר שהתקבלו כל האישורים הדרושים והוכנה באתר תשתית מתאימה לחיבור המד.

הוראות התאגיד לקראת אכלוס (בדיקות גמר)

1. **כשישה חודשים** לפני האכלוס המתוכנן יפנה בעל הנכס לתאגיד בדוא"ל: handasa@mei-hadera.co.il לתאום וביצוע חיבור ביוב ו/או מים קבועים. במידה ונדרשת העתקת חיבור מים ו/או ביוב יחויב בעל הנכס בתשלום לפי תעריף שנקבע ע"י רשות המים והביוב הממשלתית.
 - ביצוע חיבור המים הקבוע יהיה אך ורק לאחר מיקום פילר מבטון בשטח בהתאם לתכנית הסניטרית המאושרת.
 - ביצוע חיבור הביוב הקבוע יהיה אך ורק לאחר התקנת שוחת ביוב מבטון אחרונה של הנכס בשטח בהתאם לתכנית הסניטרית המאושרת.
2. העבודה תבוצע ע"י התאגיד לאחר קבלת התשלום והסדרת אישורי העבודה מול הגופים הרלוונטיים.
3. התקנת מדי מים כרוכה בתשלום בהתאם לסוג מד המים וקוטרו לפי תעריף שנקבע ע"י הרשות הממשלתית למים ולביוב. קוטר מד המים בהתאם למצוין בתוכנית התברואה המאושרת.
4. **בתום הבנייה, ולפני ביקורת באתר לטובת ביצוע בדיקות גמר ואישור התאגיד, יש להגיש לתאגיד בדוא"ל handasa@mei-hadera.co.il את המסמכים הבאים:**
 - 1) דו"ח ביקורת ריק (באתר הבנייה למתן אישורים לשירותי חשמל, מים וטלפון), מהוועדה המקומית, בצירוף עותק מהיתר הבניה המלא.
 - 2) נספח תברואה שאושר לביצוע בשלב תחילת העבודות.

3) תכנית as-made חתומה על ידי מודד מוסמך שבוצעה על רקע תכנית מדידה (תכנית מעודכנת לאחר ביצוע), כולל כל המפלסים של המבנה, כולל סימון מיקום מד מים ושוחות ביוב - כולל נתוני שוחות במגרש ועד כולל לחיבור לשוחה עירונית (רום תחתית שוחה וצינור-IL, רום מכסה שוחה-TL). יש להעביר כקובץ ממוחשב בפורמט DWG ו-PDF.

תכנית as-made חייבת לכלול:

✓ את כל הפרטים והמפלסים שעניינם מים וביוב, אשר צוינו בתוכנית הסניטרית המאושרת (למשל, מפריד שומן, מז"ח, גמל סניקה).

✓ את חתכים בנקודות הצטלבות של תשתיות רטובות (ביוב, מפרידי שומן וניקוז).

4) אישור חתום של מתכנן תוכנית התברואה כי מערכות המים והביוב בנכס בוצעו עפ"י כלל החוקים, התקנות, והתקנים הרלבנטיים, בהתאם למידע שנמסר בתיק המידע, ולבקשה להיתר שאושרה ולהנחיות התאגיד בנושא (נספח 5).

5) אישור מעבדה מוסמכת באישור הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בהתאם לעניין לתקינות מערכות המים והביוב (תעודות **נפרדות** למים וביוב, ותעודה **מסכמת**):

5.1 מערכות שאיבה להגברת לחץ אספקת מים.

5.2 מערכת אספקת מים מחוץ לבניין (ככל וקיים – בניינים משותפים).

5.3 מערכת אספקת מים בתוך בבניין, מים חמים וקרים.

5.4 מערכת נקזים ודלוחים.

5.5 מערכת ביוב מחוץ לבניין כולל דו"ח שטיפה וצילום צנרת.

• צילום וידאו כולל דו"ח מסכם ממעבדה מוסמכת. קטע התחברות בין תא בקרה עירוני לתא בקרה פרטי בגבול חלקה. וידאו יכלול שיפועים, קוטר, אורך, סוג צנרת ועצירות מול כל חיבור צנרת (פעמון).

6) אישור מתקין מוסמך על התקנה וכיול מז"ח בהתאם להנחיות משרד הבריאות.

7) אישור על שטיפה וחיטוי מערכות מים/מאגרי מים כולל בדיקת מעבדה מיקרוביאלית.

8) אישור מתקני קדם טיפול בשפכים.

9) סקיצת חנוכיות חיבורי מים דירתיים תואמת למספור דירות בשטח, חתומה על ידי עורך הבקשה ומתכנן תוכנית התברואה.

10) **אישור העדר חובות מהתאגיד.**

ניתן לקבל אישור "העדר חובות" דרך שירות לקוחות של התאגיד או דרך אתר אינטרנט הרשמי של התאגיד:

תחת לשונית "שירות לקוחות" – "טפסים חכמים" – טופס "פנייה כללית"

חשוב למלא בין היתר בטופס:

✓ פרטי הזיהוי של המשלם (שם, ומספר משלם)

✓ פרטי הזיהוי של הנכס (כתובת, כרטיס מים ומספר מד מים), כפי שמופיע בחשבון התקופתי

11) בדיקת תקינות צנרת ביוב HDPE בתוך המרתף (במידה וקיים)

5. לאחר קבלת כל המסמכים הנ"ל, נציג התאגיד ייצא לביקורת בשטח של המערכות:

- א. מיקום מד המים הראשי והפרט כולל אביזרים.
 - ב. קיום אביזר אל חוזר אחרי כל המדים הראשיים (ובמידת הצורך בדירתיים).
 - ג. סימון מד מים תואם לדירה, כולל התאמה לסקיצת חיבורים לחנוכיות.
 - ד. שילוט על הדלת של ארון המונים.
 - ה. ניתוק בין מערכת ניקוז לביוב (גם במבנים קיימים).
 - ו. קיום מז"ח לפי תכנית ובהתאמה לאישור בכתב, לרבות אישור תקינות.
 - ז. בדיקת קו מים ושוחות ביוב בשטח המגרש וחיבור לשוחות ביוב ציבורית. יש לשטוף ולנקות היטב את השוחות והקווים טרם הבדיקה.
 - ח. בדיקות נוספות בהתאם להנחיות רשות המים.
6. לאחר קבלת כל המסמכים, לרבות אישור נציג התאגיד בשטח וכולל אישור תשלום חיובי מים במד הבניה, יאשר התאגיד את תעודת הגמר.
 7. רכישת כל מדי המים הדירתיים (משויכים) והרכבתם - לאחר קבלת תעודת הגמר מהתאגיד.
 8. התאגיד יתקין מדי מים דירתיים (משויכים) תוך 14 ימי עבודה מיום קבלת אישור תשלום בגינם.

הוראות שונות

1. לאחר קבלת אישור אכלוס מהוועדה המקומית, יגיש בעל הנכס למרכז שרות לקוחות בתאגיד את אישור האכלוס לטובת שינוי התעריף לצריכה למגורים בהתאם לכללי רשות המים.
2. חיוב צריכת המים בבית משותף - כל עוד לא אוכלסו כל הדירות ולא בוצע בגינן החלפת משלמים, יחויב הקבלן בגין הצריכה הפרטית והמשותפת של היחידות שטרם אוכלסו.

חקיקה והנחיות

- תקנות התכנון והבניה (תכן הבניה) (תברואה), תש"ף-2019
- תקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), תש"ל-1970
- תקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), תשע"ו-2016
- פעילות תאגיד מים וביוב בהליך רישוי בניה

תאריך: _____

טופס בקשה להתקנת מדי מים

פרטי הבקשה		מספר היתר בנייה:	מהות הבקשה:
		גוש:	☐ מד מים לבנייה ☐ מד מים ראשי לבניין (בנייה) ☐ מד מים משויכים לבניין (לאחר תעודת גמר) ☐ מד מים נוסף לנכס קיים ☐ גינון
		מספר תיק בנייה:	חלקה:
		מספר בית:	מגרש:
פרטי בעל ההיתר (צרכן בעלים)		שם בעל ההיתר:	ת.ז.ח.פ.:
		טלפון נייד:	דוא"ל:
		כתובת עדכנית למשלוח דואר:	
פרטי מיופה כח		שם מיופה כח:	
		טלפון:	דוא"ל:

מסמכים להגשה בבקשה להתקנת מד מים

1. היתר בנייה.
 2. אישור תחילת עבודה מהוועדה המקומית (במקרה של מד מים לבנייה).
 3. צילום מספר זהות ישראלי, או מספר דרכון לגבי מי שאינו אזרח ישראלי; אם הצרכן תאגיד - מספר הרישום ברשם התאגידים.
 4. טופס התחייבות צרכן להתקנת מד מים (נספח 1).
 5. באם הפונה הינו מיופה כח - ייפוי כח (נספח 2).
 6. במקרה של ריבוי בעלים בנכס, יש להמציא הסכמה של כל הבעלים, בדבר זהות בעל הנכס מגיש הבקשה, אשר יישא בכל החיובים הכרוכים בהתקנת המד ובתשלומי המים והביוב השוטפים (נספח 3).
 7. טופס הבקשה יוגש מלא וחתום, יחד עם כל המסמכים והנספחים שרוקים, לדוא"ל: christina@mei-hadera.co.il.
- *התקנת מד מים כרוכה בתשלום אגרה בהתאם לכללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים וביוב), תש"ע – 2009.
- *לטובת שינוי תעריף חיוב צריכה לתעריף בגין צריכה ביתית (מגורים), יש להעביר לתאגיד אישור אכלוס מאת הוועדה המקומית.

הערה: מדי המים המותקנים בעיר, הינם מדי קר"מ כשרים לשימוש בשבת, פותחו בתיאום ובהנחיית מכון "צומת". ככל והנך מעוניין בהתקנת מד מים, באחת הדירות או יותר בבניין, עם מנגנון השבתה מוחלטת של הפעילות בשבת (חברת משמרות השבת), הנך מתבקש לציין זאת במפורש בבקשה, כולל מספר הדירה וזיהוייה. התקנה כאמור ללא עלות נוספת.

שים לב, דייר שיבקש לאחר ההתקנה להחליף את מד המים לכל אחת מהכשרויות המצוינות, יחויב בעלות המלאה בהתאם לכללי רשות המים.

-נספח 1-

התחייבות צרכן להתקנת מד מים בנכס לצורכי בנייה

אני הח"מ _____ נושא ת"ז מס' _____, בעל ההיתר (צרכן בעלים) בכתובת _____ מאשר בזאת, כי לאחר קבלת היתר הבנייה במסגרת בקשה להיתר מס' _____ ואישור תחילת עבודה (טופס 2) ובטרם תחילת ביצוע עבודות הבנייה על ידי ו/או ע"י מי מטעמי, אפעל כמפורט להלן:

1. ידוע לי כי צריכת המים תיעשה באמצעות מד המים שיותקן ע"י התאגיד בלבד.
2. ידוע לי, כי צריכת מים שלא באמצעות מד המים שיותקן, הינה אסורה בהחלט ומהווה עבירה על החוק, על כל המשתמע מכך.
3. ידוע לי, כי באחריותי להחזיק את הסביבה שבה יותקן מד המים במצב נקי ומסודר, באופן שישמור על שלמות ותקינות מד המים, ולדווח לתאגיד במידי על כל מפגע ו/או חבלה במד המים.

לתשומת לב הצרכן:

מד המים לבנייה יירשם על שם בעל ההיתר (צרכן בעלים) לפי היתר הבנייה, אשר יישא בעלות התקנת מד המים ובחיובי המים השוטפים שיופקו על ידי התאגיד.

במקרה שמגיש הבקשה להתקנת מד המים איננו בעל היתר (צרכן בעלים), יש להעביר ייפוי כוח (נספח 2) ערוך כדין המסמך את מגיש הבקשה להתקנת מד מים, בשם בעל ההיתר (צרכן בעלים).

יובהר, בהליך התקנת מד מים באמצעות מיופה כוח, מד המים יירשם על שם בעל הנכס, על כל המשתמע מכך לרבות נשיאה בחיובי המים השוטפים. ניתן לבצע החלפת משלמים רק לאחר התקנת מד המים בשטח, על ידי הגשת טופס החלפת משלמים חתום, המצורף באתר התאגיד.

ולראיה באתי על החתום:

שם בעל היתר (צרכן בעלים)	ת.ז. / ח.פ. של בעל היתר (צרכן בעלים)	חתימה / חותמת של בעל היתר (צרכן בעלים)	שם המבקש [במקרה שאינו בעל היתר]	ת.ז. מבקש [במקרה שאינו בעל היתר]

-נספח 2-

תאריך: _____

לכבוד
תאגיד מי חדרה בע"מ

ייפוי כוח

אני הח"מ ת.ז. : _____, מכתובת : _____, בעל היתר (צרכן בעלים)
בניה מספר : _____, שניתן עבור נכס ברחוב : _____, גוש/
חלקה : _____.

ממנה בזה את _____ ת.ז. : _____ להגיש מטעמי מסמכים
לתאגיד מי חדרה בע"מ, לטובת טיפול בבקשה להתקנת מד מים לבניה.

ולראיה באתי על החתום, היום יום _____.

חתימה : _____.

- יש לצרף תעודות זהות של מייפה ומיופה הכוח.
- יובהר כי אין בחתימה על ייפוי כוח זה בכדי לפטור את מייפה הכוח מכל אחריות החלה עליו על פי דין

-נספח 3-

תאריך: _____

לכבוד
תאגיד מי חדרה בע"מ

הסכמה (במקרה של ריבוי בעלים בנכס)

אנו הח"מ בעלי היתר (צרכן בעלים) בניה מספר: _____, שניתן עבור נכס ברחוב: _____, גוש/ חלקה: _____.

ממנים בזה את _____ ת.ז. _____, שהינו חלק מקבוצת הבעלים, להגיש בשם קבוצת הבעלים, מסמכים לתאגיד מי חדרה בע"מ, לטובת טיפול בבקשה להתקנת מד מים לבניה.

ולראיה באנו על החתום, היום יום _____.

חתימות:

• _____

תאריך: _____

הצהרת מתכנן נספח התברואה ועורך הבקשה
במסגרת הבקשה להיתר

מספר תיק בניין _____ מספר בקשה _____
גוש _____ חלקה _____ מגרש _____
כתובת _____

אנו החתומים מטה מצהירים כי התוכנית שהוגשה תוכננה על ידנו בהתאם לכלל החוקים, התקנות, התקנים וההנחיות הרלוונטיות בנושא.

שם עורך הבקשה _____	שם מתכנן נספח התברואה _____
מס' רישיון _____	מס' רישיון _____
חתימה _____	חתימה _____

תאריך: _____

הצהרת מתכנן נספח התברואה – לאחר גמר ביצוע

לכבוד

תאגיד " מי חדרה"

מספר תיק בניין _____ מספר בקשה _____
גוש _____ חלקה _____ מגרש _____
כתובת _____

הנני מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי תקנות המהנדסים והאדריכלים (רשום בפנקס)
תשכ"א -1960 ומספר הרישום שלי הוא _____ .

הנני מצהיר כי מערכות המים והביוב בנכס בוצעו עפ"י כלל החוקים, התקנות והתקנים הרלוונטיים,
בהתאם למידע שנמסר בתיק המידע, לבקשה להיתר שאושרה ולהנחיות המחייבות של התאגיד בנושא.

שם המהנדס _____ חתימה וחותמת _____
כתובת _____ טלפון _____